

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЕРВОМАЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КОНАКОВСКОГО РАЙОНА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

19.07.2022

д. Поповское

№ 71

Об утверждении Положения о порядке отнесения жилого помещения к служебному жилому помещению муниципального специализированного жилищного фонда Первомайского сельского поселения Конаковского района Тверской области и предоставления служебного жилого помещения

Руководствуясь статьями 93, 99 Жилищного кодекса РФ, Правилами отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду, утверждёнными постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 г. № 42,

Совет депутатов Первомайского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке отнесения жилого помещения к служебному жилому помещению муниципального специализированного жилищного фонда Первомайского сельского поселения Конаковского района Тверской области и предоставления служебного жилого помещения.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Первомайского
сельского поселения

В.Ф. Катихина

Председатель Совета депутатов
Первомайского
сельского поселения:

Н.В. Золотов

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке отнесения жилого помещения к служебному жилому помещению
муниципального специализированного жилищного фонда
Первомайского сельского поселения Конаковского района Тверской области
и предоставления служебного жилого помещения

Раздел I.
Общие положения

1. Включение жилого помещения в муниципальный специализированный жилищный фонд Первомайского сельского поселения Конаковского района Тверской области (далее также - специализированный жилищный фонд) с отнесением его к служебному жилому помещению муниципального специализированного жилищного фонда Первомайского сельского поселения Конаковского района Тверской области (далее - служебное жилое помещение) осуществляется в соответствии с Правилами отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду, утверждёнными постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 г. № 42, на основании постановления Администрации Первомайского сельского поселения Конаковского района и при положительном решении созданной Администрацией Первомайского сельского поселения Конаковского района комиссии по рассмотрению предложений об отнесении жилого помещения к служебному помещению и заявлений о предоставлении служебных жилых помещений в Первомайском сельском поселении Конаковского района Тверской области.

2. Служебные жилые помещения, находящиеся в собственности Первомайского сельского поселения Конаковского района Тверской области, входят в состав муниципальной казны Первомайского сельского поселения Конаковского района Тверской области, не подлежат отчуждению, передаче в аренду, внаем, за исключением передачи таких помещений по договорам найма, предусмотренным разделом IV Жилищного кодекса РФ.

От имени Первомайского сельского поселения Конаковского района Тверской области наймодателем выступает Администрация Первомайского сельского поселения Конаковского района (далее также - Администрация).

3. Предоставление служебного жилого помещения не является основанием для снятия гражданина с учета в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, либо имеющего право на получение единовременной социальной выплаты для приобретения или строительства жилого помещения.

4. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам по норме предоставления площади жилого помещения, установленной в соответствующем поселении Первомайского сельского поселения Конаковского района, являющемся местом расположения служебного жилого помещения, а также с учетом количества членов его семьи, проживающих совместно с ним и указанных в заявлении о предоставлении служебного жилого помещения. В случае невозможности предоставления гражданину и членам его семьи служебного

жилого помещения по установленным нормам допускается при его письменном согласии предоставление меньшего по площади служебного жилого помещения.

5. Служебное жилое помещение предоставляется гражданину в виде отдельной квартиры или жилого дома, которые должны отвечать требованиям, установленным Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утверждённым постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 г. № 47.

Раздел II.

Категории граждан, которым предоставляются служебные жилые помещения

6. Служебные жилые помещения предоставляются по установленным Жилищным кодексом РФ и настоящим Порядком основаниям следующим категориям граждан, не обеспеченным жилыми помещениями в Первомайском сельском поселении Конаковского района Тверской области в населённом пункте, являющимся местом их работы:

а) главе Первомайского сельского поселения Конаковского района Тверской области;

б) муниципальным служащим Первомайского сельского поселения Конаковского района Тверской области;

в) учителям муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций Конаковского района Тверской области;

г) врачам Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Тверской области " Конаковская центральная районная больница";

д) преподавателям дополнительного образования муниципальных бюджетных образовательных организаций дополнительного образования Конаковского района Тверской области;

е) воспитателям муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций и муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организаций Конаковского района Тверской области;

ж) специалистам муниципальных учреждений культуры Первомайского сельского поселения Конаковского района Тверской области.

7. Служебные жилые помещения предоставляются:

а) главе Первомайского сельского поселения Конаковского района Тверской области - на время исполнения им указанной должности;

б) муниципальным служащим Первомайского сельского поселения Конаковского района Тверской области - на период прохождения муниципальной службы;

в) гражданам, указанным в подпунктах "в" - "ж" пункта 6 настоящего Положения, на период трудовых отношений по основному месту работы.

8. При отсутствии в поселении граждан, указанных в подпунктах «а»- «ж» пункта 6 настоящего Положения служебные жилые помещения предоставляются гражданам, проживающим на территории Первомайского сельского поселения работающим на предприятиях Тверской области.

Раздел III.

Порядок отнесения жилого помещения к служебному жилому помещению. Исключение служебного жилого помещения из специализированного жилищного фонда

9. С письменными предложениями о включении жилого помещения в специализированный жилищный фонд и об отнесении этого жилого помещения к служебному жилому помещению вправе обращаться:

а) руководители органов местного самоуправления Первомайского сельского поселения Конаковского района;

б) депутаты Совета депутатов Первомайского сельского поселения Конаковского района Тверской области;

г) руководители муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций, муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организаций, муниципальных бюджетных образовательных организаций дополнительного образования, муниципальных учреждений культуры Конаковского района Тверской области;

д) главный врач ГБУЗ ТО "Конаковская ЦРБ".

10. Предложения о включении жилого помещения в специализированный жилищный фонд и об отнесении этого жилого помещения к служебному жилому помещению регистрируются в Администрации Первомайского сельского поселения Конаковского района в установленном порядке. В срок не более 10 рабочих дней со дня поступления предложения Администрация Первомайского сельского поселения Конаковского района готовит заключение содержащее сведения:

а) о характеристике жилого помещения (данные технического паспорта), в том числе о том, является ли жилое помещение благоустроенными применительно к условиям соответствующего населенного пункта;

б) о правах на жилое помещение (занято ли жилое помещение по договорам социального найма, найма жилого помещения, находящегося в государственной или муниципальной собственности жилищного фонда коммерческого использования, аренды и т.д., а также имеются ли обременения прав на это жилое помещение).

11. Заключение, указанное в пункте 9 настоящего Положения, рассматривается комиссией по рассмотрению предложений об отнесении жилого помещения к служебному помещению и заявлений о предоставлении служебных жилых помещений в Первомайском сельском поселении Конаковского района Тверской области (далее - комиссия) в течение 30 дней с даты подачи предложения.

12. Порядок формирования комиссии определяется положением о комиссии, утверждаемым постановлением Администрации Первомайского сельского поселения Конаковского района.

Порядок деятельности комиссии по вопросам, определённым в настоящем Положении, определяется в положении о комиссии, утверждаемом постановлением Администрации Первомайского сельского поселения Конаковского района, с учётом требований, установленных в настоящем Положении.

13. Комиссия по итогам рассмотрения предложения и заключения Администрации Первомайского сельского поселения Конаковского района, указанного в пункте 10 настоящего Положения, принимает решение о целесообразности/нецелесообразности включения жилого помещения в специализированный жилищный фонд и об отнесении его к служебному жилому помещению.

14. Постановление Администрации Первомайского сельского поселения Конаковского района о включении жилого помещения в муниципальный специализированный жилищный фонд Первомайского сельского поселения

Конаковского района Тверской области и отнесения жилого помещения к служебному жилому помещению издаётся в течение 3 рабочих дней после дня вынесения решения комиссией.

15. Исключение служебного жилого помещения из специализированного жилищного фонда производится на основании постановления Администрации Первомайского сельского поселения Конаковского района.

Из специализированного жилищного фонда исключаются жилые помещения, где проживают граждане, которые в соответствии с частью 2 статьи 102 и частью 2 статьи 103 ЖК РФ не могут быть выселены из служебных жилых помещений без предоставления других жилых помещений.

Раздел IV. Порядок рассмотрения заявления о предоставлении служебного жилого помещения

16. Для рассмотрения вопроса о предоставлении служебного жилого помещения по договору найма служебного жилого помещения гражданин представляет (направляет) в Администрацию Первомайского сельского поселения Конаковского района:

а) заявление о предоставлении служебного жилого помещения по договору найма служебного жилого помещения;

б) ходатайство работодателя о предоставлении служебного жилого помещения;

в) копию трудового договора либо копию трудовой книжки; для главы Первомайского сельского поселения Конаковского района, в том числе, - копию правового акта, подтверждающего избрание лица главой Первомайского сельского поселения Конаковского района;

г) документы, удостоверяющие личность гражданина и членов его семьи;

д) оригинал или нотариально заверенную копию документа, подтверждающего полномочия физического лица на обращение с заявлением от имени заявителя, если с заявлением обращается представитель заявителя;

е) документы, подтверждающие регистрацию заявителя и членов его семьи по месту жительства или по месту пребывания;

ж) свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния: свидетельство о заключении или расторжении брака, свидетельство о рождении детей (при наличии детей), свидетельство о смерти (при необходимости); при отсутствии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния - судебное решение об установлении факта родственных отношений граждан, зарегистрированных совместно с заявителем;

з) правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости: копии документов, подтверждающих право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи (договор купли-продажи, договор мены, договор социального найма и т.д.);

и) нотариально заверенное либо оформленное в присутствии работника Администрации Первомайского сельского поселения Конаковского района письменное согласие всех совершеннолетних членов семьи на вселение в служебное жилое помещение и обязательство освободить его по истечении срока действия договора найма служебного жилого помещения.

17. Заявления регистрируются в установленном порядке в Администрации Первомайского сельского поселения Конаковского района. Учёт заявлений (порядок очередности) осуществляет Администрация Первомайского сельского

поселения Конаковского района.

Заявление и документы, указанные в пункте 15 настоящего Положения, могут представляться посредством личного обращения или направляться почтовым отправлением.

В случае предоставления документов лично заявитель предоставляет для сверки подлинники документов. По итогам сверки подлинники документов возвращаются заявителю.

В случае направления документов почтовым отправлением заявитель предоставляет нотариально заверенные копии документов.

Администрация Первомайского сельского поселения Конаковского района получает посредством межведомственного взаимодействия выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина и членов его семьи на имевшиеся (имеющиеся) у них объекты недвижимости (доли в праве на объекты недвижимости) в населенном пункте, где они зарегистрированы на момент обращения, либо уведомления об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений.

18. Служебное жилое помещение предоставляется гражданину в порядке очередности подачи заявления о предоставлении служебного жилого помещения.

19. Заявление о предоставлении служебного жилого помещения вне очереди вправе представить (направить):

а) гражданин при избрании его главой Первомайского сельского поселения Конаковского района и не обеспеченный жилым помещением в Первомайском сельском поселении Конаковского района Тверской области;

б) лица, указанные в пункте 6 настоящего Положения при уничтожении в результате стихийного бедствия, пожара жилого дома (квартиры в жилом доме, части жилого дома), принадлежащего на праве собственности указанным лицам.

20. К заявлению лица, указанные в пункте 18 настоящего Положения, прилагают документы, предусмотренные подпунктами "б" - "и" пункта 16 настоящего Положения. При уничтожении жилого помещения в результате пожара или иного стихийного бедствия, кроме того, предоставляется справка Государственного пожарного надзора, подтверждающая факт уничтожения жилого помещения в результате пожара, или документы уполномоченного органа, подтверждающие факт уничтожения жилого помещения в результате иного стихийного бедствия.

21. Зарегистрированные заявления и прилагаемые в соответствии с пунктами 16, 20 настоящего Положения к заявлению документы передаются в комиссию.

Заявление о предоставлении служебного жилого помещения вне очереди рассматривается комиссией в соответствии с настоящим Положением и положением о комиссии.

Раздел VI.

Договор найма служебного жилого помещения

22. На основании решения комиссии издаётся распоряжение Администрации Первомайского сельского поселения Конаковского района о предоставлении служебного жилого помещения (в том числе, вне очереди) либо об отказе в предоставлении служебного жилого помещения (в том числе, вне очереди). Копия распоряжения Администрации Первомайского сельского поселения Конаковского района вместе с выпиской из протокола заседания комиссии о принятом решении выдается или направляется Администрацией Первомайского сельского поселения Конаковского района гражданину не позднее

3 рабочих дней со дня издания распоряжения.

Гражданин вправе обжаловать распоряжение Администрации Первомайского сельского поселения Конаковского района в установленном законом порядке.

23. Основанием для вселения в служебное жилое помещение является заключённый договор найма служебного жилого помещения, заключенный в письменной форме по утвержденной постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 г. № 42 форме типового договора найма служебного жилого помещения.

24. В договор найма служебного жилого помещения включаются члены семьи заявителя, указанные в распоряжении Администрации Первомайского сельского поселения Конаковского района о предоставлении служебного жилого помещения. К пользованию служебными жилыми помещениями применяются правила, предусмотренные частями 2-4 статьи 31, статьей 65 и частями 3 и 4 статьи 67 ЖК РФ.

25. Договор найма служебного жилого помещения должен быть заключен не позднее 14 календарных дней со дня издания распоряжения Администрации Первомайского сельского поселения Конаковского района о предоставлении служебного жилого помещения. В случае незаключения договора в установленный срок распоряжение Администрации Первомайского сельского поселения Конаковского района о предоставлении служебного жилого помещения подлежит отмене, жилое помещение - перераспределению в соответствии с решением комиссии.

26. Самовольное переселение из одного служебного жилого помещения в другое, а также заселение лиц, не включенных в договор найма служебного жилого помещения, не допускается.

27. Последующее вселение в служебное жилое помещение других членов семьи, кроме несовершеннолетних детей, с включением в договор найма служебного жилого помещения допускается только с письменного согласия Администрации Первомайского сельского поселения Конаковского района, оформленного в виде распоряжения Администрации Первомайского сельского поселения Конаковского района. Вселение в служебное жилое помещение временных жильцов не допускается.

При изменении количества членов семьи гражданина, а также при других обстоятельствах, в результате которых общая площадь служебного жилого помещения не соответствует установленным нормам, гражданину предоставляется другое служебное жилое помещение в порядке, установленном настоящим Положением, и при наличии свободного жилого помещения большей площади в специализированном жилищном фонде.

28. В случае прекращения или досрочного расторжения договора найма служебного жилого помещения издаётся распоряжение Администрации Первомайского сельского поселения Конаковского района, соответственно, о прекращении или досрочном расторжении договора найма служебного жилого помещения.

Граждане обязаны в течение 14 календарных дней освободить занимаемое ими и членами семьи либо бывшими членами семьи служебное жилое помещение и передать его наймодателю по акту приема-передачи в состоянии, отвечающем установленным требованиям. В случае отказа освободить служебное жилое помещение граждане подлежат выселению в судебном порядке без предоставления других жилых помещений, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 102 и частями 2 и 5 статьей 103 ЖК РФ.

29. Администрация Первомайского сельского поселения Конаковского

района ежегодно с 1 января по 1 апреля проводит проверку наличия оснований для дальнейшего пользования служебным жилым помещением гражданами, заключившими договор найма служебного жилого помещения.

Наниматель служебного жилого помещения обязан ежегодно в период с 1 января по 1 апреля текущего года предоставлять в Администрацию Первомайского сельского поселения Конаковского района сведения, подтверждающие право на проживание в служебном жилом помещении.

Работодатель в течение 10 дней со дня увольнения работника, которому предоставлено служебное жилое помещение, обязан уведомить об этом Администрацию Первомайского сельского поселения Конаковского района, который инициирует расторжение договора найма служебного жилого помещения.

30. Истечение срока действия трудового договора (контракта) или его расторжение, получение в установленном порядке жилого помещения в населенном пункте по месту работы или получение единовременной социальной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения являются основанием для прекращения договора найма служебного жилого помещения.

Гражданин и проживающие совместно с ним члены его семьи, в том числе бывшие, обязаны освободить служебное жилое помещение в срок, указанный в абзаце втором пункта 28 настоящего Положения, за исключением случая получения единовременной социальной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения. В случае получения единовременной социальной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения гражданин и проживающие совместно с ним члены его семьи, в том числе бывшие, обязаны освободить служебное жилое помещение не позднее 3 месяцев со дня ее получения.